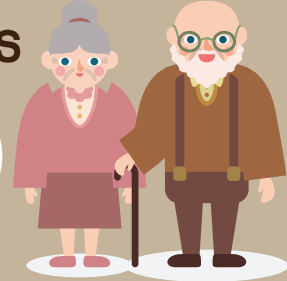




# ขั้นตอนการออกหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ

## ผู้รับบริการ



ติดต่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1



2 เจ้าหน้าที่



ยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่

- บัตรประจำตัว



- ลงทะเบียนรับคำร้องฯ
- ตรวจสอบข้อมูล
- บันทึกยืนยันข้อมูลในระบบ
- พิมพ์หนังสือรับรองเสนอ



15 นาที



3 ผู้มีอำนาจลงนาม

- พิจารณาอนุมัติ
- ผู้มีอำนาจลงนาม



5 นาที

สำนักงานคลังจังหวัดเลย

ศาลากลางจังหวัดเลย ถ.มลิวรรณ อ.เมือง จ.เลย 42000



042-811662



042-812669